

## **NIELSEN VIETNAM TUYỂN VỊ TRÍ OFFICER, DATA PROCESSING**

**Làm việc tại:** Tầng 4, Tòa nhà Centre Point, 106 Nguyễn Văn Trỗi, Q. Phú Nhuận, TPHCM

### **I. MÔ TẢ CÔNG VIỆC**

- Nhận bản tóm tắt để hiểu phạm vi, yêu cầu dự kiến cho các dự án hiệu quả bán hàng có liên quan
- Xây dựng khảo sát trực tuyến theo yêu cầu của dự án
- Thiết lập một cơ sở dữ liệu quan hệ và xây dựng ứng dụng để xử lý dữ liệu và tạo các báo cáo (PDF/Excel/...)
- Visualize ra theo các bảng biểu và hình ảnh minh họa
- Duy trì sự chính xác của dữ liệu và gửi dữ liệu đúng thời hạn cho các dự án được giao

### **II. YÊU CẦU**

- 1-2 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực quản trị dữ liệu
- Biết sử dụng phần mềm SQL/MySQL/Oracle
- Kỹ năng giao tiếp và quản lý thời gian
- Giao tiếp tốt bằng Tiếng Anh viết và nói

### **III. QUYỀN LỢI**

- Cơ hội làm việc với nguồn dữ liệu lớn và nhiều dự án khác nhau
- Khóa đào tạo về kỹ năng technical và kỹ năng mềm
- Môi trường làm việc đa quốc gia và năng động
- Lương cạnh tranh và phúc lợi nhân viên (BHYT, Parking,...)

### **IV. CÁCH THỨC ỨNG TUYỂN**

Ứng viên ứng tuyển vui lòng gửi CV về email [vy.ngo.consultant@nielsen.com](mailto:vy.ngo.consultant@nielsen.com) (Ms. Vy) với tiêu đề: [Nielsen - 0706] Officer, Data Processing - Full name